

موارد ذیل لازم است از سوی دانشجویان شرکت کننده در آزمون‌های برخط رعایت شود. دانشگاه‌ها و یا دانشکده‌های مستقل لازم است تمام موارد اشاره شده را با استفاده از روش‌های مناسب به اطلاع دانشجویان، برسانند.

۱. دانشجویان موظف هستند دستورالعمل‌های شرکت در آزمون را مطابق با آنچه در آزمون‌های حضوری وجود دارد رعایت نمایند. این دستورالعمل‌ها شامل رعایت مقررات مربوط به پوشش ظاهری در صورت لزوم استفاده از دوربین برای شرکت در آزمون، اجتناب از خوردن یا آشامیدن در زمان آزمون، ترک غیر موجه محل آزمون و ... می‌باشد.
۲. بهتر است دانشجویان برای اطمینان بیشتر جهت شرکت در آزمون حداقل یک دستگاه رایانه و یا گوشی هوشمند دیگر نزد خود داشته باشند تا در صورت بروز هرگونه مشکل در کار کردن با رایانه در حال استفاده، پس از هماهنگی با کارشناسان مرکز آزمون از وسیله دوم جهت ورود به سامانه آزمون، استفاده نمایند.
۳. دانشجویان موظف‌اند تا قبل از شروع تقویم برگزاری آزمون‌های دانشگاه نسبت به شرکت در یک آزمون آزمایشی که توسط دانشگاه اعلام شده است، با هدف آشنایی با محیط نرم افزار، آشنایی با فرآیند برگزاری آزمون و رفع ایرادات احتمالی شرکت نمایند و مسئولیت ناشی از عدم شرکت دانشجویان در آزمون آزمایشی بر عهده شخص دانشجو خواهد بود.
۴. دانشجو موظف است تعهدنامه شرکت در آزمون را در مهلت مقرر و قبل از بازه آزمون تکمیل و ارسال نماید، عدم تکمیل تعهدنامه، منجر به عدم صدور مجوز شرکت در آزمون خواهد شد.
۵. دانشجویان باید نام کاربری و رمز عبور خود را قبل از شروع بازه زمانی آزمون‌ها دریافت کنند.
۶. دانشجو باید در اولین نوبت ورود به سامانه آزمون‌دهی، نسبت به تغییر رمز عبور خود اقدام و حتماً رمز جدید خود را به در جای مناسب ذخیره نمایند.
۷. دانشجو ملزم است کیفیت اینترنت خود را قبل از شروع بازه امتحانات بررسی و اگر به اینترنت مناسب دسترسی ندارند، حتماً در فرصت باقیمانده نسبت به تهیه اینترنت با کیفیت اقدام نمایند؛ چنانچه دانشجو به امکانات سخت افزاری، نرم افزاری و یا اینترنت مناسب دسترسی ندارند، لازم است یک هفته قبل از شروع بازه امتحانات، آموزش دانشکده را برای شرکت در آزمون حضوری، مطلع سازند.
۸. دانشجو ملزم است قبل از بازه امتحانی، دسترسی خود به ابزار لازم و اعلامی دانشگاه (اینترنت، رایانه شخصی، تلفن همراه، تبلت و ...) را فراهم آورد.
۹. دانشجو ملزم است یک هفته قبل از شروع بازه زمانی آزمون‌ها، به پل خود مراجعه کرده و و از تعریف شدن همه دروس خود اطمینان حاصل نماید. مسئولیت عدم اطلاع به عهده دانشجو خواهد بوده و لازم است در صورتی که آزمون درسی برای وی تعریف نشده است، از طریق آموزش دانشکده، پیگیری شود.
۱۰. توصیه می‌شود دانشجو در صورت امکان حتماً امکان اتصال به اینترنت جایگزین از طریق ارائه دهنده اینترنت دیگر برای مواقع قطعی اینترنت اصلی در اختیار داشته باشند.
۱۱. توصیه می‌گردد در زمان شرکت در آزمون به گونه‌ای برنامه‌ریزی شود که فقط آزمون‌دهنده از اینترنت استفاده نموده و سایر استفاده‌کنندگان (مثل اعضای خانواده) استفاده از همان خط اینترنتی را تا انتهای زمان آزمون به تأخیر بیندازند.
۱۲. امکان شرکت در آزمون از طریق تلفن همراه وجود دارد، ولی رایانه برای آزمون‌دهی، مناسب‌تر است. در صورتی که در نسخه‌های بعدی نرم افزار آزمون‌گیر برای افزایش امنیت آزمون صرفاً نیاز به استفاده از رایانه باشد اعلام خواهد گردید.

۱۳. در صورت استفاده از رایانه قابل حمل و یا گوشی هوشمند حتماً میزان شارژ بودن باتری قبل از شرکت در آزمون کنترل شده و شارژر آنها در دسترس قرار داده شود.
۱۴. حتماً نیم ساعت قبل از شروع آزمون نسبت به اتصال به اینترنت و سامانه آزمون اقدام نموده و از آماده بودن تجهیزات سخت‌افزاری و نرم افزارهای مورد نیاز برای شرکت در آزمون، اطمینان حاصل شود.
۱۵. برای اطلاع از آخرین تغییرات احتمالی مربوط به دستور العمل‌های مربوط به شرکت در آزمون‌های برخط، وبگاه دانشکده، دانشگاه و یا سایر وبگاه‌ها و سامانه‌های اطلاع رسانی معرفی شده را به طور مستمر قبل و حین بازه زمانی آزمون‌ها، کنترل نمایند.
۱۶. مهلت زمانی برای اعتراض به نمرات حداکثر ۳ روز بعد از ثبت موقت نمرات در سامانه آموزشی دانشگاه می‌باشد.
۱۷. دانشجویان باید هرگونه اعتراض به سؤالات و همچنین مشکلات فنی ایجاد شده در حین برگزاری آزمون را بلافاصله از طریق نماینده کلاس یا از طریق مکانیسم‌های اعلام شده قبلی به اطلاع مسئولین مربوطه در دانشگاه، برسانند.